

指定研修の申込みの流れ

- ① 受講の申込みは原則として Plant を利用します。大きく2つの方法があり、1つは、個人が申し込み、学校管理職が承認する方法と、もう1つは、学校管理職が一括代理申し込む方法です。受講対象者は管理職の指示に従ってください。次のページ④に校種別の申込みの流れを示しました。期間内に手続きを完了してください。

学校管理職は、研修申込を承認や一括代理申込をする際に、研修日が学校行事等や他の研修と重複していないか必ず確認してください。

- ② Plant での申込み等の操作方法については、操作マニュアルを御覧ください。なお、教員のログイン ID、パスワードは管理職に確認してください。

教員の申込み → P 1 3 9 教員アカウント I-1

学校管理職の一括代理申し込み → P 1 4 2 教育委員会・学校管理職アカウント II-1

学校管理職・教育委員会の承認・否決 → P 1 4 4 教育委員会・学校管理職アカウント II-2

- ③ Plant で用いる研修コードは次のようになります。研修コードは Plant で研修を検索する場合等に用います。

A 2 5 〇 〇 〇 〇〇〇は研修番号3桁

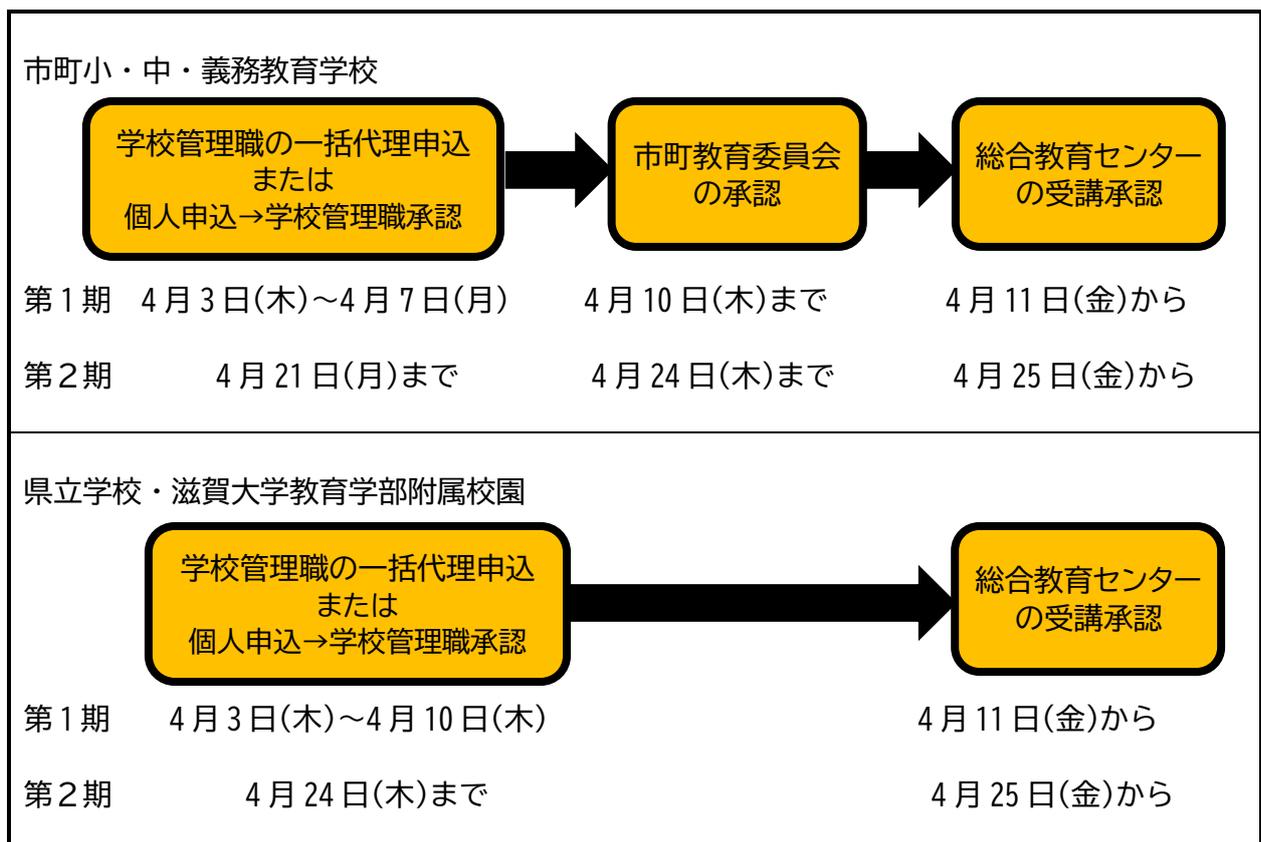
指定研修は A25001～A25052、希望研修は A25101～A25150 となります。

※課題解決能力育成研修のみ A 2 5 0 3 4—△△ △△は回 となります。

※未受講申請用研修コード N 2 5 〇 〇 〇 については、⑧で説明しています。

- ④ 校種別の研修申込みの流れ

第1期、第2期に分けて申込期間を設定します。



幼稚園・認定こども園・保育園

指定研修については、別紙センター様式を用いて関係部局より申し込んでください。Plant のアカウントをお持ちの教職員等は研修後、総合教育センターにより研修履歴の登録が行われます。

※指定研修申込の期間内に Plant のアカウントを持たない教職員は、センター様式 13 にて申し込んでください。

※私立学校園教職員の指定研修申込は、所管課に確認してください。

- ⑤ 研修番号 No.042 ミドルリーダー研修については、市町教育長または所属長から受講推薦者を報告していただきます。その後、市町教育長および所属長・本人宛に受講の通知を行います。

その他の研修は、市町教育長または所属長から報告のあった者全てを受講対象とし、改めて総合教育センターから所属長や本人への通知は行いません。

- ⑥ 指定研修の申込みの期限

第1期に申し込む研修

ステージ研修	初任者研修 [小学校・中学校・高等学校・特別支援学校] 新規採用養護教諭研修 新規採用栄養教諭研修 新規採用事務職員研修 [小学校・中学校] 新規採用実習助手研修 [高等学校・特別支援学校] 教職2年次研修 [小学校・中学校・高等学校・特別支援学校] 養護教諭2年次研修 事務職員2年次研修 [小学校・中学校] 教職3年次研修 [小学校・中学校・高等学校・特別支援学校] 教職6年次(G-OJT)研修 [小学校・中学校・高等学校・特別支援学校] 中堅教諭等資質向上研修 [小学校・中学校・高等学校・特別支援学校] 中堅養護教諭等資質向上研修 中堅栄養教諭等資質向上研修
職務研修	特別支援学級新担任研修 通級指導教室新担任研修
教科指導力向上研修	子どもが主体となる授業づくり研修[小学校・中学校] 小学校教科担任パワーアップ研修(算数科) 小学校教科担任パワーアップ研修(理科) 小学校教科担任パワーアップ研修(外国語活動・外国語科) 小学校教科担任パワーアップ研修(体育科) 校内研究主任パワーアップ研修[小学校・中学校]

※幼稚園・認定こども園等新規採用教員研修および中堅教諭等資質向上研修 [幼稚園・認定こども園等] の申込みは、Plant を使用せず様式による申込みとなります。

第2期に申し込む研修

マネジメント 研修	新任校長研修 新任教頭研修 教頭2年次研修 課題解決能力育成研修 新任主幹教諭研修 主幹教諭2年次研修
職務研修	主任事務主査研修[小学校・中学校] 現業職員研修[県立学校]
リーダー養成 研修	学校DX・情報化推進リーダー研修 小・中学校特別支援教育コーディネーター研修 新任高等学校特別支援教育コーディネーター研修 高等学校特別支援教育コーディネーター研修

※理科実習助手研修の申込みは、P135の希望研修の申込みの流れに従ってください。

⑦ 指定研修で申込時に必要事項の入力を要する研修

Plantにて申し込む際に、「申送り事項」の欄(csvファイルの場合は列)に班、教科、受講しない理由等受講決定に関して重要な内容を入力しなければならない研修があります。

入力すべき研修および内容につきましては、学校管理職に確認してください。

⑧ 受講対象であるが今年度は受講しない研修について

受講対象であるが事情により今年度は受講しない場合は、Plantからそれぞれの研修について未受講申請用の研修が用意されていますので、原則、学校管理職より入力してください。その際、研修コードは下表のようにNから始まるコードになります。

また、「申送り事項」の欄に受講しない理由を入力してください。

例. 小学校の場合

研修コード	研修名	研修コード	未受講申請用の研修
A25001	初任者研修 [小学校]	N25001	未受講 初任者研修 [小学校]
A25010	教職2年次研修 [小学校]	N25010	未受講 教職2年次研修 [小学校]
A25016	教職3年次研修 [小学校]	N25016	未受講 教職3年次研修 [小学校]
A25020	教職6年次(G-OJT)研修 [小学校]	N25020	未受講 教職6年次(G-OJT)研修 [小学校]
A25024	中堅教諭等資質向上研修 [小学校]	N25024	未受講 中堅教諭等資質向上研修 [小学校]

N25000 ○○○は研修番号3桁