




| 研修コード ・研修名 | A26204 | 主任事務主事研修 |  |
|---|------------------------------------|--|--|
| 目 的 | | 対 象 | |
| <p>学校事務職員の中堅としての幅広い視野と的確な判断力の育成を目指す。</p> <p>[重点] ◎主任事務主事としての資質と指導力の向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ○職務処理能力の充実とチームで協働する力の向上 ○本県教育の課題把握とそれに対応できる能力の育成 | | <p>令和6・7・8年度、5年度以前に主任事務主事に昇任または採用された小学校・中学校の学校事務職員で、新規事務・事務2年次研修を受講完了した者および本研修未受講者 25名</p> <p>令和5年度以前に本研修を受講完了した小学校・中学校の主任事務主事で、特に希望する者 5名</p> | |
| 回 | 日 時 | 研 修 内 容 (形 態) | 会 場 |
| 1 | (受講可能期間) 6/8(月)~6/12(金) 計3時間 | <p>【オンデマンド研修】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オリエンテーション ・学校事務職員の職務と関係法規 ・今求められる情報教育 |  所属校 |
| 2 | 7/7(火) 13:30~16:30 | <ul style="list-style-type: none"> ・これからの学校づくりに求められる学校事務職員のあり方 | 総合教育センター |
| 3 | (受講可能期間) 9/7(月)~9/11(金) 計3時間 | <p>【オンデマンド研修】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人権尊重の視点に立った学校・園(所)づくり ・これからの地域と学校 ーコミュニティ・スクールと地域学校協働活動ー |  所属校 |
| 4 | 11/6(金) 13:30~16:30 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校組織マネジメント ー学校組織マネジメントと実務上の諸問題ー | 総合教育センター |
| [選択研修] 各実施日 | | 別途連絡する選択研修一覧の中から1つ選択して受講する。 | |

- 備考** ※ 受講申込において、P142「手続き一覧」、P122「留意事項」、P130「Plantの操作」を確認してください。
- ※ 研修に関する準備物等については、Plantにて連絡します。
- ※ オンデマンド研修は、学校事情に合わせて、受講可能期間に実施してください。
- ※ 令和5年度以前に本研修を受講完了した小学校・中学校の主任事務主事で特に希望する者は、Plantより申し込んでください。