

「SSR運営」チェックリスト



要素	ポイント、観点の例	◎ ○ △
人とのつながり	児童のアセスメントとプランニングを定期的に行っていますか。	
	児童の実態に応じて、SSTや人と交流する機会を設定するなど、人とつながるための支援や活動の工夫を行っていますか。	
安心できる環境づくり	児童、保護者と一緒に目標の設定を行っていますか。	
	SSRの目的と利用のルールを児童、保護者と確認していますか。	
	児童の実態に応じて、個別学習エリアや協働学習エリアの設定、パーテーションの活用など学習空間の工夫をしていますか。	
周囲の理解	教職員への研修会や啓発を行っていますか。また、周りの児童がSSRについて学ぶ機会を設定していますか。	
	複数の教職員で不登校児童に関する連携、情報共有を行っていますか。	
	不登校児童の担任やSSR担当者だけに業務が偏らないよう、組織的に対応していますか。	
	SCやSSW、関係機関（市町の教育支援センターやフリースクール等）と連携、情報共有を行っていますか。	
	不登校児童宅への連絡や家庭訪問を定期的に行っていますか。	

チェックリストは一例です。実情に応じて追加・改変し、御活用ください。